

A. Emitindo uma nota fiscal

Para realizar este procedimento é necessário que se faça a emissão da nota tanto no sistema quanto na prefeitura. Logo depois, será feita a anexação do documento gerado na prefeitura para o sistema, esta anexação é importante por basicamente duas razões: a primeira porque no disparo do e-mail ao cliente esse documento já vai anexado, diminuindo o trabalho, o segundo motivo é que esta informação não fica em um computador específico, a informação fica no sistema facilitando o controle dos dados e dos processos no Módulo Financeiro.

É importante informar que estas funcionalidades que fazem parte de um módulo complementar ao módulo financeiro. O Módulo Contas a Receber propiciam ao usuário a fazer o gerenciamento das notas fiscais, o parcelamento dos pedidos e fazer o registro dos tributos que incidem sobre os recebimentos da empresa.

1º Entrar no Módulo Financeiro no link do Recebimentos